

2024 年度
中共晋江市委机构编制委
员会办公室
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2024 年度部门预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中共晋江市委机构编制委员会办公室的主要职责是：

（一）贯彻执行党中央、中央编委，省委、省委编委，泉州市委、泉州市委编委关于机构编制工作的政策和法规，研究拟订本市相关政策规定和实施意见，在市委编委领导下，全面实行机构编制实名制管理，统一管理全市党政机关，人大、政协，各民主党派、群团组织机关及事业单位的机构编制工作。

（二）研究拟订市、镇（街道）两级行政管理体制和机构改革的总体方案及实施办法，经批准后组织实施，指导、协调市、镇（街道）行政管理体制、机构改革和机构编制管理工作。

（三）审核市级党政群机关机构改革方案，协调市级党政群机关各部门之间及各部门与镇（街道）之间的职责分工；拟定各镇（街道）机构改革方案，指导、协调方案实施工作；审核市人大、市政协、市监委机关，党政群机关等行政机构的职能配置、内设机构、人员编制及其结构、领导职数等事项。

（四）研究拟订全市事业单位管理体制和机构改革方案，经批准后组织实施，指导、协调事业单位机构改革和机构编制管理工作；负责审核相当于股级事业单位的机构设置、职能配置、人员编制及其结构、职数、经费渠道等事项；负责相当于副科级规格及以上的事业单位机构设置的审核报批

工作；负责办理事业单位机构编制管理方面的其他事项。

（五）研究拟订事业单位登记管理方面的重要文件、报告，负责全市机关事业单位登记管理工作。

（六）监督检查机构编制政策法规、事业单位登记管理条例以及机构改革、行政体制改革、事业单位改革等方面的执行情况，对违反规定的行为予以纠正。

（七）负责行政体制改革、机构改革、事业单位改革及机构编制管理的情况综合、宣传、理论研究、信息传递交流、干部培训以及统计业务工作。

（八）负责联系中央、省、泉州市在晋机构的有关机构编制工作，负责上级下达的本级有关部门专项编制的管理。

（九）完成市委和市委编委交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中共晋江市委机构编制委员会办公室包括3个机关行政科室及2个下属单位，其中：列入2024年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
中共晋江市委机构编制委员会办公室	财政核拨	7
晋江市事业单位登记中心	财政核拨	6
晋江市体制机制创新研究与信息化建设中心	财政核拨	3

三、部门主要工作任务

2024年，中共晋江市委机构编制委员会办公室主要任务是：持续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 二十大精神，以习近平总书记在二十届中央编委会第一次讲话会议精神为指引，坚定不移贯彻落实党中央、中央编委决策部署和上级机构编制部门的要求，突出体制机制改革、优化资源配置、严格规范管理等工作重点，以保障中心工作、统筹调配资源、强化服务监管、加强自身建设为主题出台一批攻坚项目，以任务项目化、项目清单化、清单责任化为抓手，持续推动机构编制高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）以改革创新为驱动，持续健全完善机构职能体系。一是推进新一轮党政机构改革落地见效。在上级编办指导下按时高效完成本轮机构改革的各项“规定动作”，做好改革方案的制定、职能职责的重新塑造、编制资源的重新调整以及涉改人员的重新调配，确保本轮改革工作蹄疾步稳、落实落细，为晋江当前和中长期发展战略需求提供更为适应的体制机制保障。适时开展“回头看”调研评估，重点关注是否存在职能未厘清、运行不顺畅等情况，及时对涉改部门的体制机制进行调整优化。二是推进综合执法改革创先争效。继续争取中央编办加快批复晋江市规范地方行政执法队伍人员编制管理试点，做好批复实施各项准备工作，有序推进机构组建及执法职责的划转，深入推进镇街“一支队伍管执法”

改革，切实构建起市、镇两级的综合执法体系。落实一队一策、一队一方案，推进跨部门跨领域综合执法，平稳转隶执法队伍人员，确保综合执法队伍省市县镇上下贯通，继续探索创新争创改革亮点。三是推进各项重点领域改革升格提效。做好开发区改革“后半篇文章”，进一步调整优化5个跨镇园区与属地镇街的权责关系，为开发区“松绑”，助力开发区做大经济总量、争创国家级园区。推动建立经济发达镇改革职能部门协同协作机制，赋予经济发达镇更多“看得见、用得上”的政策空间和要素保障。积极争取试点探索特大镇新型治理模式，争取上级在特大镇体制机制、机构编制、领导职数等方面的倾斜，推动破解“小马拉大车”困境。按照上级部署推进事业单位改革，加大对“小、散、弱”事业单位撤并整合力度，推动事业单位结构布局更加优化。

（二）以效益提升为目标，持续创新挖潜机构编制资源。一是加大资源统筹力度。主动对接市委市政府重大决策部署，调整优化各类编制资源配置，对涉及领域的机构设置、编制配备进行专题研究、统筹安排、精准保障，持续加大对经济发展、产业创新、教育卫生等重点领域的编制倾斜，为全市各部门工作科学高效运行提供机构编制保障。二是持续加强重点民生保障。进一步完善医疗卫生人员备案制管理办法，协力配合紧密型医共体建设。完善公办幼儿园人员总量控制备案管理办法，促进学前教育事业健康发展，持续巩固依标足额核定成果。加大人才招引力度，进一步完善“引进+调

入+招聘”等多形式多渠道教师补充机制，加快补齐教育、卫生等民生事业发展短板。三是规范机构编制日常管理。持续完善编制“周转池”管理体制，深化机构编制“实名制”管理和用编计划申报机制，积极创新年度用编计划管理，充分发挥编办前置把关作用，确保规范、科学、有序用好每名编制资源。完善编内人员变动月报联动机制，动态更新各类电子台账，提升机构编制月统、年统及各类专项统计工作的准确度。开展编外人员专题调研，压实编外人员实名制管理举措，做细编外人员管理各项基础性工作。

（三）以政治建设为统领，强化机构编制部门刚性约束。一是持续深化党的建设。持续推动“两学一做”学习教育常态化制度化、党史学习教育常态化长效化，深化拓展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育成果，推动模范机关创建取得新成效，充分发挥机关党建引领推动和服务保障作用，扎实做好市委巡察反馈问题整改。二是持续加强法治化建设。加强机构编制违法违规违纪行为预防教育，推动各单位党组（党委）理论中心组自觉学习《中国共产党机构编制工作条例》及相关配套政策法规文件，学习习近平总书记关于机构编制工作的重要指示批示精神，推动机构编制法规制度和纪律规定列入党校主体班次教学计划内容，开展形式多样的学习宣传教育活动。三是持续强化监督检查。严明机构编制纪律，严格执行机构编制政策法规，坚决落实编委工作规则、编办工作细则、机构编制报告制度等各项制

度，加大条条干预等机构编制违规违纪违法行为查处力度，强化监督问效，全方位提升机构编制监督检查水平。持续强化事业单位登记监督管理，深入开展机构编制执行情况与使用效益评估工作，提高编制资源使用效益。

（四）以干事创业为导向，打造高素质专业化干部队伍。一是提升争先创优意识。持续拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，积极学习借鉴各地先进经验做法，向先进学习向典型看齐，强化多方位、多角度思考问题的能力，不断开拓工作思路，提升干事创业的本领和水平，推动各项工作争先创优。二是锤炼真抓实干能力。弘扬“大兴调查研究”之风，健全完善调研制度，提高调查研究能力，切实提升调研质量，推动调研成果转化运用。通过丰富多样的学习形式，强化编制业务学习，拓展完善知识结构，弥补知识弱项、能力短板和经验盲区，打造机构编制高素质过硬队伍。三是提高机关运转效率。以年度绩效考核为目标，加强全年各项重点工作的统筹协调和计划安排，规范抓好财务资产、安全保密、后勤保障等内部管理工作，推动办公设备更新优化，坚持“工作项目化、项目清单化、清单责任化”的目标，以“三化”促落实、提质效，保障机关运转顺畅。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	472.28	一、一般公共服务支出	369.40
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	53.02
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	19.06
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	30.80
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	472.28	支出合计	472.28

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		472.28	472.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	238.30	238.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	85.00	85.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.35	35.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.67	17.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.19	10.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.57	1.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.30	7.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	30.80	30.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		472.28	387.28	85.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	238.30	238.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	85.00	0.00	85.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.35	35.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.67	17.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.19	10.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.57	1.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.30	7.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	30.80	30.80	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	472.28	一、一般公共服务支出	369.40
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	53.02
		九、卫生健康支出	19.06
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	30.80
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	472.28	支出合计	472.28

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		472.28	387.28	85.00
2013201	行政运行	238.30	238.30	0.00
2013202	一般行政管理事务	85.00	0.00	85.00
2013250	事业运行	46.10	46.10	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.35	35.35	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.67	17.67	0.00
2101101	行政单位医疗	10.19	10.19	0.00
2101102	事业单位医疗	1.57	1.57	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.30	7.30	0.00
2210201	住房公积金	30.80	30.80	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		472.28
301	工资福利支出	355.79
302	商品和服务支出	92.69
303	对个人和家庭的补助	1.30
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	22.50
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		387.28
301	工资福利支出	349.59
30101	基本工资	58.35
30102	津贴补贴	102.01
30103	奖金	73.70
30107	绩效工资	10.57
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.35
30109	职业年金缴费	17.67
30110	职工基本医疗保险缴费	11.47
30111	公务员医疗补助缴费	7.30
30112	其他社会保障缴费	0.39
30113	住房公积金	30.80
30199	其他工资福利支出	1.98
302	商品和服务支出	36.89
30201	办公费	8.58
30207	邮电费	3.62
30214	租赁费	1.20
30217	公务接待费	1.50
30226	劳务费	1.32
30228	工会经费	3.50
30239	其他交通费用	11.41
30299	其他商品和服务支出	5.76
303	对个人和家庭的补助	0.80
30305	生活补助	0.60
30399	其他对个人和家庭的补助	0.20

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，中共晋江市委机构编制委员会办公室部门收入预算为472.28万元，比上年增加100.65万元，主要原因是单位有新进干部，人员经费和公用经费增加；承担多项改革任务，项目经费增加。其中：一般公共预算拨款收入472.28万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算472.28万元，比上年增加100.65万元，主要原因是单位有新进干部，基本支出增加；承担多项改革任务，项目支出增加。其中：基本支出387.28万元、项目支出85.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出472.28万元，比上年增加100.65万元，增长27.08%，主要原因是：单位有新进干部，且承担多项改革任务，基本支出和项目支出均有增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了培

训支出，同时合理保障了机关运行、党政机构改革等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2013201-行政运行 238.30 万元。主要用于在职人员工资和单位正常运转经费支出。

（二）2013202-一般行政管理事务 85.00 万元。主要用于业务工作支出。

（三）2013250-事业运行 46.10 万元。主要用于工资及相关津补贴支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 35.35 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（五）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 17.67 万元。主要用于机关事业单位职业年金缴费支出。

（六）2101101-行政单位医疗 10.19 万元。主要用于单位在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

（七）2101102-事业单位医疗 1.57 万元。主要用于单位在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

（八）2101103-公务员医疗补助 7.30 万元。主要用于行政事业单位公务员医疗补助支出。

（九）2210201-住房公积金 30.80 万元。主要用于行政事业单位人员按基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 387.28 万元，其中：

（一）人员经费 350.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 36.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排1.50万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：省、市多次来晋开展关于机构改革、综合行政执法改革等工作的调研。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年中共晋江市委机构编制委员会办公室共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金30.00万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

行政体制改革等专项经费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	30.00			
	财政拨款:	30.00			
	其他资金:	0.00			
项目实施期 目标	持续纵深推进各项改革任务,切实保障改革组织实施工作顺利进行,推动我市体制机制不断改革创新,推动县域经济高质量发展。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	生态环境成本指标	无		无
		社会成本指标	无		无
		经济成本指标	成本控制率		100%
	产出指标	时效指标	改革完成进度		2项
		数量指标	保障覆盖率		确保各项改革任务有序进行
		质量指标	资金使用合规率		1项
	效益指标	生态效益指标	无		无
		经济效益指标	改革覆盖情况		改革进一步为经济发展提供体制机制保障
		社会效益指标	单位正常运转率		单位正常运转
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉量		10次

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年中共晋江市委机构编制委员会办公室一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 36.89 万元，比上年增加 2.69 万元，增长 7.87%。主要原因是：单位新进干部增加，基本支出增加。

（二）政府采购情况

2024 年中共晋江市委机构编制委员会办公室政府采购预算总额 2.25 万元，其中：政府采购货物预算 2.25 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中共晋江市委机构编制委员会办公室共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。